附件2

投标文件格式

一、资格文件

1. 公司营业执照副本复印件
2. 法定代表人身份证复印件
3. 法定代表人授权委托书（格式）
4. 投标函（格式）

二、资格文件格式

1. **公司营业执照副本复印件**

**（二）法定代表人身份证复印件**

**（三）法定代表人授权委托书（格式）**

项目名称：

致： （招标人名称）：

 （投标人法定代表人名称）是 （投标人名称）的法定代表人，特授权 （被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人签名： 投标人法定代表人签名：

（附：被授权人身份证复印件）

（投标人公章）

年 月 日

**（四）投标函（格式）**

**投标函（格式）**

项目名称：

致： （招标人名称）：

 （投标人名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址： 。此次投标报价为：人民币 元/人/月，其中费用应包括，但不限于：人员工资 元/人/月，社保 元/人/月，管理费用 元/人/月。总报价为人民币（大写 元）（¥ ）。最终服务费用按中标金额结算。我方就参加本次投标有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件所有要求。

二、我方提交的所有投标文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、如果我方中标，我方将履行招标文件中规定的各项要求以及我方投标文件的各项承诺，按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及合同约定条款承担我方责任。

四、我方同意按有关规定及招标文件要求，交纳足额投标保证金。

（投标人公章）

年 月 日

**（五）技术方案**

**（六）服务承诺**

三、资格文件的装订要求

内容和格式使用不可拆卸的方式装订成册，装订必须牢固，编制目录，并逐页标注页码。（除公司营业执照副本复印件单独提交外，其他投标资料统一封装）